

Юр./Факт. адрес: 105066, г. Москва,
ул. Нижняя Красносельская, дом
35, строение 64



ИНН: 7701059118 КПП: 770101001 ОГРН:
1107799021560
Р/с: 40703810938000009409
БИК: 044525225 Банк ПАО СБЕРБАНК
К/с: 30101810400000000225

Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования Учебно-методический центр
«Финконт»

телефон +7(925) 001-61-79, e-mail igor.assanov@finkont.ru

Исх. № СБЫТ-1704 от 23.01.2026

Губернатору Орловской области

А.Е. Клычкову

Уважаемый Андрей Евгеньевич!

АНО ДПО «Учебно-методический центр «Финконт» (лицензия на осуществление образовательной деятельности №038386 от 03.05.2017г) приглашает Вас и Ваших коллег в феврале – апреле 2026 года принять участие в курсе повышения квалификации:

Специалист договорного отдела
25 – 27 февраля 2026 года, Москва
22 – 24 апреля 2026 года, Санкт-Петербург
В дистанционном формате от 125000 руб.

44-ФЗ и 223-ФЗ: Курс повышения квалификации (40 часов очно)
02 – 06 февраля 2026 года, Москва
06 – 10 апреля 2026 года, Москва

Практический курс для поставщиков государственных и корпоративных закупок. Участие поставщиков в регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ (40 часов очно)
09 – 13 февраля 2026 года, Москва
13 – 17 апреля 2026 года, Москва

Курсы предназначены для работников предприятий и организаций, занимающих должности: руководителей, генеральных директоров, финансовых директоров, руководителей бюджетных учреждений, руководителей унитарных предприятий, председателей комиссий, членов комиссий по осуществлению закупок, финансистов, директоров по продажам, руководителей юридического отдела, специалистов по договорной работе, руководителей отдела продаж, менеджеров по продажам, менеджеров по тендерам, специалистов тендерного отдела, юристов, директоров по закупкам, руководителей отделов закупок, специалистов по закупкам, директоров отделов снабжения, коммерческих директоров, категорийных менеджеров, руководителей товарных направлений; дистрибьюторов, ритейлеров предприятий сервиса, работ и услуг, опытных специалистов, работающих в закупках от 2-х лет.

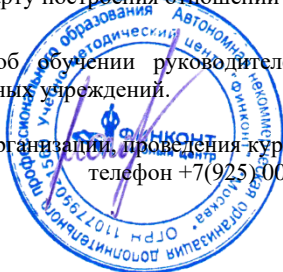
В результате обучения на первом курсе участники ознакомятся с новыми требованиями законодательства, в том числе применительно к договорам, организации договорной работы; рассмотрят сложные вопросы по заключению договоров; изучат важные аспекты касательно сложных вопросов договорного права и судебной практики.

В результате обучения на втором слушатели приобретут новые подходы в стратегии и тактике для улучшения условий закупок, повышения точности заказов, сокращения финансовых и временных затрат; научатся применять сильные способы влияния на поставщиков для снижения цен и улучшения коммерческих условий в переговорах; познакомятся с опытом компаний-лидеров в области оптимизации закупок, определят для себя, какие из применяемых методов будут работать в их условиях; смогут отрабатывать повышение цен поставщиков и добиваться минимизации процента роста.

В результате прохождения третьего семинара участники изучат техники проведения переговоров и получения выгодных условий у сложных, негибких поставщиков, в том числе у монополистов; на практике опробуют более 45 приемов улучшения цен и условий у поставщиков; научатся противостоять повышению цен; распознают способы, которые используют поставщики, чтобы манипулировать и навязывать свою позицию; узнают способы противостоять таким поставщикам; получают готовый к применению план мероприятий по улучшению условий закупок и повышению эффективности поставок; получают проработанный комплект материалов для ежедневной работы с поставщиками (чек-лист переговоров; лист инструментов воздействия на поставщиков; полную карту факторов выбора и оценки поставщиков; базу скидок для переговоров с поставщиками; карту построения отношений с незаинтересованным поставщиком; алгоритм отработки повышения цен).

Просим Вас проинформировать об обучении руководителей соответствующих подразделений органов местного самоуправления, подведомственных и заинтересованных учреждений.

Контактное лицо по вопросам организации проведения курса и получения дополнительной информации Ассанов Игорь Васильевич,
телефон +7(925) 001-61-79, igor.assanov@finkont.ru



Т.А.Молоканова

С уважением, Ректор

44-ФЗ и 223-ФЗ: Курс повышения квалификации (40 часов очно)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

02-06 февраля 2026 года, Москва

06-10 апреля 2026 года, Москва

День 1.

Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок.

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Этапы развития контрактной системы.
- **Система правового регулирования закупочной деятельности.**
- Закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: структура; обзор основных положений; эволюция правового регулирования в контрактной системе, с учетом принятых и планируемых изменений в 2024-2025 гг.
- Гражданский кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ.
- Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства, приказы ФАС, Минфина, Федерального Казначейства; обзор наиболее важных нормативных актов.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- **Правила осуществления закупок по 44-ФЗ в 2025 году: структурирования электронизация процедур закупок, новые подходы к реализации политики импортозамещения, поддержка участников контрактной системы в условиях действия санкций и ограничительных мер.**
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных видов юридических лиц.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Применение профессиональных стандартов.
- Комиссия по осуществлению закупок. Требования, функции и ответственность. Правила работы комиссии.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе. Требования и практика осуществления.
- Централизация закупок в контрактной системе.

Информационное обеспечение контрактной системы.

- Единая информационная система (ЕИС): существенные изменения в информационном обеспечении и контроле закупок.
- Функциональные требования к ЕИС; изменение и развитие функционала ЕИС.
- Региональные информационные системы.
- Размещение информации в ЕИС, на официальном сайте. Основные нарушения требований к размещению информации.
- Официальный сайт ЕИС; системы размещения и поиска информации.
- Электронный документооборот, порядок и практика использования электронных подписей, машиночитаемых доверенностей.

Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе.

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов, закрытых электронных аукционов.

Планирование закупок в контрактной системе.

- План-график. Порядок формирования, утверждения, размещения в ЕИС, внесения изменений.
- Идентификационный код закупки.
- Порядок и проблемы формирования лотов.
- Планирование «особых закупок».
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Начальная цена единицы товара, работы, услуги. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения и обоснования (примеры расчетов). Форма обоснования цены. Обязательные требования и рекомендации по определению и обоснованию НМЦК.
- **Выполнение практического задания:** выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе.

- Требования к извещению об осуществлении закупки.
- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные, изменения и практика применения требований в 2024-25 гг., универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке. Заполнение структурированной части заявки на электронной площадке. Варианты инструкций по заполнению характеристик поставляемых товаров.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: типичные ошибки.
- Правила описания объекта закупки. Использование стандартов, каталога товаров, работ, услуг, обоснование дополнительных требований. Структурированное описание характеристик объекта закупки в составе извещения в ЕИС. Основные ошибки, допускаемые при подготовке описания (технических заданий).
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Понятие, способы предоставления, общие правила возврата обеспечительных платежей.
- Требования к независимым гарантиям, практика применения типовой формы независимой гарантии. Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения контракта.
- Запреты и ограничения закупок иностранных товаров, работ, услуг; предоставление преимуществ товарам российского происхождения при осуществлении закупок. Новые правила с 1.01.2025 г.
- Постановление от 23 декабря 2024 г. № 1875 и порядок его применения заказчиками по закону № 44-ФЗ.
- Тренинг «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС».

- Предоставление преимуществ участникам при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет об объеме закупок у СМП и СОНО.

День 2.

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта.

Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке, специализированной электронной площадке.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- «Цифровой» контракт, соотношение структурированной и неструктурированной частей, практика формирования и заключения.
- Несостоявшиеся электронные процедуры. Последствия. Порядок заключения контракта по результатам несостоявшихся электронных процедур.
- Дополнительные соглашения к контрактам в структурированном виде.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса.

- Понятие электронного конкурса. Виды электронных конкурсов. Изменения и практика проведения электронных конкурсов в 2025 г.
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Критерии оценки заявок, показатели, детализирующие показатели, их значимость. Порядок рассмотрения и оценки заявок.
- Требования к первой, второй и третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки заявок.
- Особенности проведения конкурсов для отдельных объектов закупки (строительные работы, организация отдыха детей и их оздоровление и др.).
- Типичные ошибки заказчиков при формировании порядка оценки заявок при проведении конкурсов. Рекомендации по минимизации рисков обжалования извещения о проведении конкурса, признания его недействительным.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона.

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного аукциона; сроки осуществления действий заказчиком, комиссией, участником закупки.
- Выполнение практического задания «Формирование извещения о проведении электронного аукциона».
- Подготовка заявки участниками закупки, заполнение характеристик товаров в структурированном виде в соответствии с инструкцией заказчика.

- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- **Тренинг** «Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе. Определение правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».
- Порядок участия в электронном аукционе.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ.
- Особенности аукционов со снижением начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.
- **Тренинг** «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов».
- Типичные ошибки заказчиков при проведении электронных аукционов. Рекомендации по минимизации рисков обжалования действий заказчика, комиссии.

Электронный запрос котировок.

- Условия применения электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требования к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок участников и подведение итогов электронного запроса котировок.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.
- Преимущества и недостатки электронного запроса котировок.

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе. Расширение и изменения перечня случаев и порядка осуществления закупок у единственного поставщика, в том числе в условиях действия санкций и мер ограничительного характера.
- Алгоритм осуществления наиболее распространенных закупок у единственного поставщика.
- Заключение контрактов с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в электронной форме с 1.01.2025 г. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб. Закупки товаров и программ для ЭВМ на электронных площадках в соответствии с КТРУ по части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ (закупки «с полки»). Правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ.
- Порядок заключения, оформления и исполнения контрактов с единственным поставщиком. Особенности приемки, одностороннего отказа от исполнения контракта.

Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.

- Понятия государственного, муниципального контракта, контракта бюджетного учреждения, унитарного предприятия, контракта жизненного цикла, этапа исполнения контракта.
- Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- «Структурированная» и «электронная» части контракта, заключенного по результатам электронной процедуры. Цена единицы товара, работы, услуги.
- Сроки и порядок осуществления платежей по контрактам. Изменения ставки НДС при исполнении контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2025 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Общие требования к исполнению контрактов. Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы, предъявление требования, правила расчета, начисления, списания. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.

- Выполнение практического задания «Расчет размера пени при нарушении поставщиком условий контракта».
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта.
- Право и обязанность заказчика расторгнуть контракт в одностороннем порядке. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов.
- Реестр контрактов. Требования и порядок размещения информации. Контракты, которые не размещаются на официальном сайте. Изменения требований к размещению информации. Информация и документы о прекращении контракта (обязательств по контракту).
- Контроль информации в реестре контрактов.

День 3.

Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.

- Контрольные органы и субъекты контроля.

Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ:

- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2024-25 годах.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок

включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.

- Прокурорский надзор в сфере закупок.
- Ответы на вопросы слушателей.

День 4.

Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.

Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок.

- Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о корпоративных закупках.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Структура, обзор последних изменений.
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Применение гражданского законодательства при осуществлении закупочной деятельности.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.
- Положение о закупке: структура, особенности для различных заказчиков, обзор положений.
- Рекомендации по изменению и дополнению Положения о закупке, с учетом изменений закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля. Обязательные изменения Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений.
- Стандарт закупочной деятельности ФАС России.

Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Правила описания предмета конкурентной закупки.
- Особенности проведения неконкурентных закупок.

Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).

- Структура, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- Функционал для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Изменение требований к информации, размещаемой в ЕИС, на официальном сайте.
- Правила электронного документооборота. Электронная подпись. Использование машиночитаемых доверенностей.

- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Требования к функционированию корпоративных и региональных информационных систем. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Планирование закупок.

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Изменения требований к планированию закупок.
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора.
- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Перечень закупок у субъектов МСП.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров с Правительственной комиссией по импортозамещению.

День 5.

Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ.

Правила проведения конкурентных закупок:

- порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки;
- обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн руб.;
- правила отмены закупок;
- порядок определения победителя конкурентной закупки;
- требования к протоколам конкурентных закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме.

Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.

- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Алгоритм проведения конкурса, запроса предложений (в электронной форме).
- Алгоритм проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме.
- Применение запретов, ограничений на закупку иностранных товаров, работ, услуг, преимуществ в отношении участников с российской (евразийской) продукцией, минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС для отдельных заказчиков и формирование отчетности о закупках российских товаров.
- Новые подходы Правительства РФ к регулированию механизмов импортозамещения в закупках и мотивации заказчиков осуществлять закупки российских товаров. Постановление от 23 декабря 2024 г. № 1875 и порядок его применения заказчиками по закону № 223-ФЗ.
- Особенности осуществления закупок, размещения информации в ЕИС, отчетности заказчиками, попавшими под действие постановления от 06.03.2022 № 301.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных предложений и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

Деловая игра на учебной электронной площадке «Проведение конкурса (или запроса предложений – по желанию слушателей) в электронной форме»: подготовка документации, размещение извещения на электронной площадке, подача запросов о разъяснении документации и заявок участниками, разъяснение документации, рассмотрение заявок, «переторжка», оценка заявок (с учетом преимущества российским товарам), оформление протоколов, подведение итогов закупки, заключение договора в электронной форме.

Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП.

- Требования постановления № 1352 к закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства. Способы и меры поддержки субъектов МСП, «самозанятых» граждан в сфере закупок. Особенности составления документации о закупке, проекта договора.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП:
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными и дополнительными требованиями, утвержденными Правительством РФ. Требования к процедурам конкурентных закупок для МСП, этапам проведения, протоколам.
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Оплата услуг оператора электронной площадки.
- Правила предоставления и использования независимых гарантий, размещения информации о независимых гарантиях в ЕИС.
- Требования к участникам закупки и к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МиСП;
- Проведение неконкурентных закупок у субъектов МСП на электронных площадках с использованием «электронного магазина».
- Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Отчет о закупках у субъектов МСП.

Порядок проведения закрытых конкурентных закупок.

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.

- Обзор способов и процедур неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- Риски заказчиков при проведении неконкурентных закупок, практика контроля.

Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Подготовка, оформление документов по закупке у единственного поставщика, определение и обоснование цены договора. Размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика и применения ответственности.

Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров.

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Изменения правил размещения информации в реестре договоров.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ, требования к ежемесячным и годовым отчетам о закупках.
- «Круглый стол» (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности».
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

Специалист договорного отдела

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

25 – 27 февраля 2026 года, Москва
22 – 24 апреля 2026 года, Санкт-Петербург

День 1.

Специалист договорного отдела.

- Договорная работа: принципы, требования, законодательство.
- Построение договорной работы внутри организации.
- Способы организации договорной работы (централизованный, децентрализованный, смешанный).
- Договорный отдел организации.
- Алгоритм построения договорной работы в деятельности специалиста отдела.
- Принципы построения документооборота.
- Основные понятия договорного права.
- Требования к специалисту договорного отдела.
- Регламентация договорной работы в компании.
- Задачи и функции специалиста по договорной работе.
- Автоматизация договорной работы.

Договор – как инструмент эффективной работы организации.

- Классификации договоров, типы и виды договоров.
- Выбор договора согласно сделке.
- Соотношение понятий в договорном праве.
- Структура договора.
- Практические рекомендации по оформлению договора.
- Использование типовых договоров в «нетиповых» ситуациях.
- Использование сложных договоров.
- Существенные и важные условия договора.
- Диспозитивные, императивные нормы как способ правового регулирования.
- Форма договора и способы заключения договоров: заключение договора в форме единого документа, посредством обмена документами.
- Конклюдентные действия как способ формирования договорных отношений.
- Договоры присоединения.
- Типизация и унификация договоров.
- Разработка и утверждение форм договоров.
- Стороны договора.
- Специальная и исключительная правоспособность.
- Должная осмотрительность при заключении договоров.
- Преддоговорная работа.
- Предварительные договоры.
- Преддоговорные споры.

- Протокол разногласия, протокол согласования условий договоров, грамотное оформление документов (листа согласования, пояснительной записки к договору).
- Журнал регистрации договоров.
- Дополнительные соглашения, особенности оформления и подписания.

День 2.

Дополнительные инструменты договорной работы

- Регламент подготовки, согласования, подписания, исполнения, учёта и хранения договоров.
- Лист согласования проектов договоров.
- Инструкция по разработке форм типовых и нетиповых договоров.
- Разработка форм договоров с использованием функции "Формы" программы Word.
- Перечень существенных условий договоров для оптимизации работы.
- Инструменты эффективной работы с доверенностями.
- Регламент работы с доверенностями.
- Журнал учёта доверенностей.

Правовая проверка контрагента.

- Сбор информации о состоянии контрагента на досудебной стадии, методы анализа надежности контрагента на базе информации, размещаемой в открытых источниках, бухгалтерской отчетности и иных источниках.
- Процедура и способы проверки благонадежности контрагента.
- Риски договорной работы при проверке контрагента.
- Анализ доверенностей и документов контрагента.
- Организационные и договорные методы уменьшения рисков возникновения споров из договора на стадии его заключения.

Сроки в договоре: значение, контроль, особенности.

- Значение сроков в договорной работе и последствия их отсутствия в договоре.
- Различия сроков действия договора и сроков исполнения обязательства.
- Начальные и конечные сроки исполнения обязательств по договору.
- Привязка сроков к наступлению определенного события.

Рекомендации по оформлению отдельных видов договоров.

- Анализ различных видов гражданско-правовых договоров с точки зрения выбора наиболее оптимальной формы договора для конкретной ситуации.
- Договоры по передаче имущества в собственность: купля-продажа, поставка, поставка для государственных нужд, продажа недвижимости.
- Договоры по передаче имущества во временное пользование: аренда.
- Договоры подряда, строительного подряда.
- Договоры на оказание услуг.
- Особенности нормативного регулирования государственного контракта.
- Новые виды договоров.
- Договоры с пороком формы.
- Незаклученные договоры.
- Недействительный договор.
- Договор, заключенный неуполномоченным лицом.
- Ничтожное условие договора.
- Несправедливое условие договора.
- Несогласованное условие договора.
- Неочевидное условие договора.

День 3.

Финансовые условия и налоговые риски договоров.

- Цена и стоимость договора.
- Деловая цель сделки. Притворные/мнимые сделки и обоснованность налоговой выгоды.
- Налоговые последствия переквалификации сделок.
- Прекращение обязательств зачетом, новацией или предоставлением отступного.
- Расторжение договора.
- Налоговые аспекты договорной работы.
- Налоговые последствия для различных видов договоров: купля-продажа, безвозмездная передача, аренда и ссуда, посреднические договоры, подряд, оказание услуг, заем и кредит.
- Судебная практика рассмотрения споров, связанных с исчислением налогов.

Контроль исполнения и ответственность по договорам.

- Общие принципы исполнения обязательств.
- Принцип добросовестности участников отношений в судебной практике.
- Срок и место исполнения обязательств.
- Обеспечение исполнения договорных обязательств: залог, независимая гарантия, задаток, удержание, неустойка и иные.
- Контроль исполнения условий договора.
- Претензионный порядок. Введение новых требований относительно претензионного порядка. Федеральным законом от 01.07.2017 N 147-ФЗ. Порядок подачи иска и обеспечительные меры. Принудительное взыскание с юридических и физических лиц. Роль исполнительного производства. Взаимодействие с судебными приставами и обжалование их действий.
- Ответственность по исполнению договора.
- Способы организации исполнения и контроля исполнения договоров.
- Контроль и регулирование договорной работы.

Управление дебиторской задолженностью.

- Факторинг. Финансирование поставок с отсрочкой платежа. Административное управление дебиторской задолженностью. Схемы взыскания долга.
- Способы предотвращения просрочки дебиторской задолженности. Истребование просроченной задолженности.
- Претензионно-исковая работа. Исполнительное производство. Уголовно-правовые аспекты взыскания долгов. Административные и уголовно-правовые методы воздействия на должника.

Изменение и прекращение договора.

- Основания для изменения и прекращения договора. Соотношение понятий «расторжение договора», «односторонний отказ от договора», «отказ от исполнения договора» и «отказ от использования прав по договору». Специальные случаи прекращения договора. Специальные случаи изменения договора (замена сторон). Обзор вступивших в силу и планируемых изменений системы корпоративного и коммерческого права. Изменения финансовых сделок. Поправки к Гражданскому Кодексу РФ.

Контактное лицо по вопросам организации, проведения курса и получения дополнительной информации Ассанов Игорь Васильевич, телефон +7(925) 001-61-79, e-mail igor.assanov@finkont.ru

Специалист договорного отдела

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

Заочная форма обучения (с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий)

72 часа от 12500 руб.

Краткое описание: правильно разработанный договорный регламент лежит в основе эффективной договорной работы любой организации. Налаженная договорная деятельность может предотвратить ненужные ошибки и недоразумения, которые оттягивают на себя людские и финансовые ресурсы. Кроме того, она поможет избежать многих судебных споров. Договорная работа ставит перед сотрудником целый комплекс задач, от правильности решения которых зависит деятельность компании в целом. Программа обучения охватывает весь спектр вопросов, связанных с договорной работой, поэтому будет полезен как юристам, так и специалистам других отделов и служб компании.

Цели обучения: Углубление знаний о правоприменении и составлении договоров. Усовершенствование и формирование профессиональных компетенций в сфере договорной работы

В результате обучения участники:

- Освоят требования к договорам, организации договорной работы
- Изучат требования к форме и содержанию договора
- Рассмотрят сроки исполнения обязательства и сроки действия договора
- Научатся составлять, анализировать и редактировать различные типы договоров
- Слушатели будут готовы к работе с договорными спорами и механизмами их разрешения

Программа предназначена для: Юристов, руководителей юридических отделов, специалистов по договорной работе, специалистов по закупкам.

Заочная (дистанционная) форма обучения позволяет любому слушателю без отрыва от работы, без финансовых и временных затрат на командировки получить полный объем знаний по теме обучения и документ о повышении квалификации. Достаточно наличия компьютера с доступом в Интернет, без дополнительных программ и настроек.

По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают Удостоверения о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования (Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Департаментом образования и науки города Москвы).

Преимущества программы:

- Возможность самостоятельно проверить свои знания и вернуться к изучению наиболее сложных вопросов в любое удобное для слушателя время.
- Платформа для дистанционного обучения не требует специальных знаний, загружается в обычный браузер и работает без установки дополнительных программ.
- Возможность совмещения обучения и работы.

Программа обучения состоит из 5 модулей.

Продолжительность изучения программы составляет 72 академических часа.
Срок обучения - 3 недели

Модуль 1. Специалист договорного отдела.

- Тема 1.1. Договорная работа: принципы, требования, законодательство.
- Тема 1.2. Построение договорной работы внутри организации.
- Тема 1.3. Способы организации договорной работы
- Тема 1.4. Договорный отдел организации.
- Тема 1.5. Регламентация работы договорного отдела.
- Тема 1.6. Переход на электронный оборот при работе с документами.

Модуль 2. Структура договора.

- Тема 2.1. Требования к форме и содержанию договора.
- Тема 2.2. Предмет договора.
- Тема 2.3. Составление договора, формирование круга прав и обязанностей сторон, мер ответственности, иных условий договора.
- Тема 2.4. Порядок заключения договора.
- Тема 2.5. Порядок изменения и расторжения договора.

Модуль 3. Сроки исполнения обязательства и сроки действия договора.

- Тема 3.1. Значение сроков в договорной работе и последствия их отсутствия в договоре.
- Тема 3.2. Различия сроков действия договора и сроков исполнения обязательства.
- Тема 3.3. Начальные и конечные сроки исполнения обязательств по договору.
- Тема 3.4. Привязка сроков к наступлению определенного события.

Модуль 4. Проверка потенциальных контрагентов.

- Тема 4.1. Юридические и экономические цели проверки.
- Тема 4.2. Выявляемые риски.
- Тема 4.3. Средства проведения проверки.
- Тема 4.4. Анализ доверенностей и иных документов контрагента.

Модуль 5. Контроль исполнения и ответственность по договорам.

- Тема 5.1. Общие принципы исполнения обязательств.
- Тема 5.2. Срок и место исполнения обязательств.
- Тема 5.3. Обеспечение исполнения договорных обязательств: залог, независимая гарантия, задаток, удержание, неустойка и иные.
- Тема 5.4. Контроль исполнения условий договора.
- Тема 5.5. Претензионный порядок. Введение новых требований относительно претензионного порядка.

Контактное лицо по вопросам организации, проведения курса и получения дополнительной информации Ассанов Игорь Васильевич, телефон +7(925) 001-61-79, e-mail igor.assanov@finkont.ru

Практический курс для поставщиков государственных и корпоративных закупок. Участие поставщиков в регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ (40 часов очно)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

09-13 февраля 2026 года, Москва

13-17 апреля 2026 года, Москва

Первый день.

Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках.

Система правового регулирования закупочной деятельности.

- Федеральный закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; цели закона; принципы; сфера применения; основные понятия.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.
- Гражданский кодекс РФ. Бюджетный кодекс РФ.
- Закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Подзаконные нормативные акты в сфере закупок.
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Централизация закупок.

Информационное обеспечение контрактной системы.

- Единая информационная система в сфере закупок: структура и анализ информации.
- Регистрация участников закупок в ЕИС. Аккредитация на электронных площадках, в том числе на специализированных (закрытых) электронных площадках.
- **Личный кабинет поставщика (подрядчика, исполнителя).**
- Электронный документооборот. Структурированные контракты, документы о приемке по контракту, решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, претензионная переписка, дополнительные соглашения, соглашения о расторжении контрактов, обжалование и другие документы в электронной форме.
- Правила и практика применения машиночитаемых доверенностей (МЧД) при участии в закупках.
- Размещение и анализ информации о закупках: планы-графики закупок, извещение, изменения извещения, разъяснения, протоколы, положения о закупке, реестр контрактов (договоров), реестры ЕИС, каталог товаров, работ, услуг, отчеты и др.

Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ.

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Требования к участникам: единые, дополнительные (универсальная и специальная предквалификация).
- Финансовые условия участия в закупках. Антидемпинговые меры.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Участие в электронном конкурсе. Особенности подготовки первой, второй, третьей частей заявки на участие в электронном конкурсе. Правила подачи ценовых предложений.
- Оценка заявок участников закупки. Практические примеры и алгоритмы оценки.
- Особенности участия в электронном конкурсе по части 19 статьи 48 закона № 44-ФЗ.

- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного запроса котировок.
- Особенности участия в электронных запросах котировок: риски поставщика и способы их минимизации.
- Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Ограничения и обязанности заказчиков и поставщиков по 44-ФЗ.
- Процедура закупки товара на основе КТРУ у поставщика на сумму до 5 млн. руб. через функционал электронных площадок (закупки «с полки»).
- Продажи товаров (работ, услуг) через агрегаторы торговли, электронные магазины, портал поставщиков.
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке.

- Договор (контракт): существенные условия, новые требования, риски при заключении и исполнении.
- Порядок заключения контрактов. Отстранение участника, отказ от заключения контракта заказчиком. Заключение контракта с участниками, занявшими 2-е и последующие места (права и обязанности участников).
- Размер и формы обеспечения исполнения. Возможность замены, возврата обеспечения исполнения договора (контракта). Сроки действия обеспечения исполнения договора (контракта)
- Приемка товара, работы, услуги заказчиком (комиссией). Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование поставщиком документов о приемке в электронной форме в ЕИС. Последствия частичной приемки, мотивированного отказа заказчика. Исправление документов о приемке. Соотношение документов о приемке в электронной форме и «бумажных» сопроводительных документов на товар.
- Обеспечение гарантийных обязательств. Правила и практика.
- Изменение и расторжение договора (контракта). Основания и порядок расторжения в одностороннем порядке по инициативе заказчика, поставщика. Дополнительные соглашения. Последствия расторжения контрактов.
- Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение договора (контракта). Законные и договорные неустойки (пени и штрафы).
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2025 г.
- Как не попасть в РНП: практические рекомендации.
- Реестр контрактов по 44-ФЗ и реестр договоров по 223-ФЗ: важная информация для поставщика. Подтверждение добросовестности и опыта участника закупки.

Второй день.

Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион.

- Презентация электронных площадок.
- Электронные закупки в контрактной системе. Обзор функционала электронных площадок.
- Регистрация участников в ЕИС и аккредитация на электронных площадках.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником при проведении электронного аукциона.

Практическое занятие на электронной площадке:

- Личный кабинет участника закупки на электронной площадке.
- Размещение информации об электронном аукционе.
- Функционал электронной площадки для участника закупки: подача заявки с заполнением характеристик товара в структурированном виде, предоставление обеспечения заявки с помощью спецсчета или независимой гарантией, подача запроса о разъяснении извещения, отзыв заявки, работа с «аукционным роботом» (функцией автоторга).
- Порядок проведения процедуры подачи ценовых предложений. Торг на электронной площадке. Стратегии участников. Шаг аукциона. Основное и дополнительное время проведения аукциона.

- Моделирование аукциона со снижением цены «до нуля» и переходом в аукцион на повышение цены; аукциона с недобросовестными действиями участников («таран» и т.п.). Использование возможностей второго этапа торгов. Моделирование иных ситуаций на учебной площадке по желанию участников.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок. Протоколы закупок.
- Размещение проекта контракта. Направление протокола разногласий. Ответ на протокол разногласий. Заключение контракта в электронной форме.
- **Деловая игра «Электронный аукцион».**
- Анализ информации об аукционе, описания объекта закупки (технического задания) и инструкции участникам по подготовке заявки.
- Формирование заявки на участие в аукционе (с учетом описания объекта закупки и инструкции).
- Комплектование документов в составе заявки с учетом особенностей объекта закупки и условий извещения.
- Подача заявки на участие в аукционе: заполнение структурированной части и загрузка документов в составе заявки.
- Рассмотрение заявок на участие в аукционе. Анализ ошибок и причин отклонения заявок.
- Заключение контракта, дополнительных соглашений к структурированному (цифровому) виде.
- Подготовка и направление заказчику документов о приемке в электронной форме.
- Функционал личного кабинета поставщика в ЕИС в части подписания «цифрового» контракта, дополнительных соглашений, оформления документов о приемке в электронной форме.
- Тестирование.

Третий день.

Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках.

- Обзор нормативной базы регламентированных закупок, последние изменения законодательства.
- Права и обязанности, риски участников закупок, поставщиков (подрядчиков, исполнителей), способы минимизации рисков.
- Алгоритм участия в закупке (от поиска информации в ЕИС до контроля размещения сведений об исполнении контракта (договора)). Система управления рисками поставщика.
- Новые правила реализации политики импортозамещения в закупках: запреты, ограничения закупок иностранных товаров, работ, услуг; преимущества российским товарам (подрядчикам, исполнителям); оптимизация и унификация регулирования в части применения запретов, ограничений и преимуществ;
- Постановление от 23 декабря 2024 г. № 1875 и порядок его применения. Перечни товаров, работ, услуг для запретов и ограничений закупок иностранных товаров. Особенности формирования лотов с учетом правил импортозамещения. Подтверждение происхождения товаров, программного обеспечения
- Изменения стратегии и тактики участия в закупках поставщиков, предлагающих иностранные товары.
- Общие требования и правила участия в закупках, последние изменения в рамках 44-ФЗ:
- регистрация в ЕИС и аккредитация на специализированной площадке, оформление и применение МЧД;
- универсальная и специальная предквалификация: изменения и практика применения требований;
- обеспечительные требования к участию в закупке и исполнению контрактов;
- требования к независимым гарантиям в закупках по 44-ФЗ, практика применения типовой формы независимой гарантии, последние изменения;
- льготные условия участия в закупках для СМП и СОНО;
- описание объекта закупки (ТЗ), использование каталога (КТРУ), описание характеристик товаров и выбор варианта инструкции в структурированном виде в ЕИС; обоснование заказчиками дополнительных характеристик объекта закупки: практика применения и обжалования;
- требования к извещению, заявке на участие в электронных процедурах, инструкция по заполнению заявки (структурированная и электронная); изменения правил заполнения заявок, структурированная и неструктурированная части заявки;
- возврат заявки оператором электронной площадки; отклонение заявки: новые правила и практика в 2025 году;
- отзыв заявки после подведения итогов закупки;
- заключение контракта в электронной форме, в структурированной форме; протокол разногласий; изменения в процедуре заключения контракта;
- контракты с единственными поставщиками в структурированном виде: изменения в 2025 году;

- закупки в электронной форме «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ в 2025 году;
- концепция совершенствования закупок товаров, работ, услуг малого объема на период до 2027 года и план ее реализации («дорожная карта»). Создание каталога конкретных товаров, работ, услуг;
- неустойка; правила начисления и уплаты; списание и оспаривание неустоек;
- допустимые случаи изменения условий контрактов, практика подписания дополнительных соглашений в 2025 году; дополнительные соглашения, соглашения о расторжении в структурированной форме в ЕИС;
- казначейское сопровождение, порядок перечисления средств на расчетные (лицевые) счета в УФК, банках;
- меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика.

Система «Независимый регистратор»: правила и практика использования.

Внедрение обязательного электронного документооборота на стадиях исполнения, расторжения контракта, обжалования закупки.

Обзор функционала ЕИС в личном кабинете поставщика (подрядчика, исполнителя)

Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.

- Анализ информации о закупке. Алгоритм действий тендерного специалиста.
- Правила определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (контракта).
- Помощь заказчикам на этапе планирования и подготовки закупки.
- Примеры незаконных требований и условий извещения (документации) о закупке. Практика применения требований (конкретные показатели, недостоверная информация в заявке, опыт как требование и как критерий оценки и др.).
- Запросы о разъяснении извещения (документации) о закупке: цели и правила подачи.

Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2025 году.

- Оптимизация, унификация регулирования процедур определения поставщиков по 44-ФЗ;
- Особенности и «подводные камни» участия в электронных конкурсах. Типичные ошибки участников электронного конкурса. Недостоверная информация в заявках участников закупки: риски и последствия.
- Алгоритм закупки способом электронного аукциона. Практика участия в электронных аукционах в 2025 году.
- Как правильно подготовить заявку. Алгоритм действий тендерного специалиста.
- **Тренинг: заполнение характеристик предлагаемого товара в структурированном виде** в составе заявки на участие в аукционе в соответствии с инструкцией заказчика в структурированном и электронном виде. Проверка и исключение ошибок.
- Основные причины отклонения заявок на участие в электронном аукционе по 44-ФЗ. Разбор кейсов.
- **Тренинг** «Рассмотрение заявок на участие в электронных процедурах по 44-ФЗ. Определение причин, правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».
- Особенности участия в закрытых электронных процедурах на специализированной площадке.

Сложные вопросы участия в закупках. Обзор судебной практики рассмотрения споров, связанных с участием в регламентированных закупках.

Обмен опытом. Ответы на вопросы слушателей.

Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.

- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44 и ФЗ-223.
- Порядок обжалования действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, оператора электронной площадки, банков (гарантов). Изменения правил обжалования по 44-ФЗ и 223-ФЗ. Использование системы «Независимый регистратор» при обжаловании действий (бездействия) оператора электронной площадки.
- Особенности обжалования при участии в короткой процедуре запроса котировок в электронной форме и закупке «с полки» в электронной форме.
- Типичные примеры нарушений прав поставщиков. Правила подачи и оформления жалобы. Последствия признания жалобы обоснованной и необоснованной.
- Антиконтурентные соглашения, картели участников электронной процедуры: признаки, доказательства, последствия.
- Административная ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за нарушения, связанные с участием в закупках по законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ. Административная ответственность заказчика. Изменения в КоАП с 1.03.2025 г.

Ответы на вопросы слушателей. Индивидуальные консультации.

Четвертый день.

Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ.

- Способы осуществления конкурентных и неконкурентных закупок: нормативная база, последние изменения и практика в 2025 году.
- Применение запретов, ограничений на закупку иностранных товаров, работ, услуг, преимуществ в отношении участников с российской (евразийской) продукцией заказчиками по закону № 223-ФЗ, минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС для отдельных заказчиков.
- Изменения правил работы операторов электронных площадок.
- Обзор общих и дополнительных требований к участникам в Положениях о закупке.
- Обеспечительные меры.
- Антиконтурентные меры.
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися.

Правила проведения конкурентных закупок без ограничения участия:

- Порядок разъяснения положений извещения и документации.
- Требования к заявкам на участие в закупках по 223-ФЗ.
- Протоколы закупок.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Особенности участия в запросах предложений, запросах котировок, конкурсах, аукционах, иных конкурентных закупках по 223-ФЗ.
- Особенности участия в неконкурентных состязательных закупках по 223-ФЗ.
- Этапы процедур закупок, особенности участия в переговорах, переторжке, подаче окончательных предложений.

Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок для субъектов МСП:

- Требования к заявкам на участие, обеспечительные меры (использование спецсчетов, типовой формы независимой гарантии), порядок заключения договора, оплаты товаров, работ, услуг по договору.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме **с участием только субъектов МСП:**
 - требования к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;

- заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Функционал электронного магазина по принципу «Закупки с полки» для субъектов МСП.
- Порядок проведения закрытых конкурентных и неконкурентных закупок. Случаи и способы проведения закрытых процедур. Особенности документооборота для электронной и «бумажной» формы закупки.
- Случаи и особенности закупок у единственного поставщика по закону № 223-ФЗ.
- Сложные вопросы и «подводные камни» участия в закупках по 223-ФЗ.

Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур:

- аккредитация поставщиков; постквалификация;
- этапы, дополнительные элементы процедуры закупки;
- участие в закупках через электронные магазины;
- торги на стоимость единицы товара (работы, услуги);
- закупки заказчиков, попавших под действие санкций: варианты участия, преимущества и риски;
- договоры с несколькими участниками закупки.

Договор по результатам закупки по 223-ФЗ: содержание, особенности исполнения, риски.

Практические выводы и рекомендации участникам закупок: как не допустить отклонения заявки, добиться победы в тендере, обеспечить эффективное исполнение договора.

Пятый день.

Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ.

Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в регламентированных закупках.

- Обзор электронных площадок по 223-ФЗ.
- Регистрация, аккредитация участников закупки.
- Личный кабинет участника закупки на электронной площадке.
- **Участие в закупках для субъектов МСП на учебной электронной площадке.**
- Участие в электронном аукционе для субъектов МСП.
- Формирование извещения о проведении закупки. Подача запроса о разъяснении документации, заявки на участие в закупке. Протоколы закупки.
- Участие в процедуре снижения цены. Стратегии и тактики участников аукциона.
- Процедура заключения договора в электронной форме. Направление заказчику протокола разногласий.
- Деловая игра «Запрос предложений или конкурс (на выбор слушателей)» на учебной электронной площадке. Подготовка документации. Размещение извещения и документации на электронной площадке. Подготовка и подача заявок на участие в закупке. Рассмотрение и оценка заявок, с учетом преимущества российской продукции. Переторжка. Заключение договора в электронной форме.
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.
- Разбор основных ошибок и нарушений, допускаемых заказчиками и участниками при проведении и участии в закупках.
- «Круглый стол» (обмен опытом).

В программу обучения включено выполнение слушателями практических заданий (кейсов) с последующим анализом и разбором результатов, деловые игры, решение интерактивных заданий, тестирование.

Контактное лицо по вопросам организации, проведения курса и получения дополнительной информации
Ассанов Игорь Васильевич, телефон +7(925) 001-61-79, e-mail igor.assanov@finkont.ru